



Fyll i blanketten och spara den på din dator.
Skicka blanketten med e-post till
lantmateri@huddinge.se eller skriv ut blanketten
och skicka med vanlig post.
Bifoga gärna kartbild eller annan information som
visar inom vilket område du vill ha punkter.

Skickas till:
Huddinge kommun
Miljö- och bygglovsförvaltningen
Lantmäteriavdelningen
141 85 HUDDINGE

Beställare

Namn		Personnummer/organisationsnummer
Gatuadress		E-postadress
Postnummer	Postadress	Telefon

Faktureringsadress (om annan än beställare)

Namn		Personnummer/organisationsnummer
Gatuadress		E-postadress
Postnummer	Postadress	Telefon

Leveransadress (om annan än ovan)

Namn		Personnummer/organisationsnummer
Gatuadress		E-postadress
Postnummer	Postadress	Telefon

Beställning (Sök efter stompunktsbeteckningar i vår [webbkarta](#))

Punkt 1	Punkt 2	Punkt 3	Punkt 4
Punkt 5	Punkt 6	Punkt 7	Punkt 8
Punkt 9	Punkt 10	Punkt 11	Punkt 12
Övrig information			

Jag har läst beställningsvillkoren (se nästa sida)

Personuppgifter behandlas i enlighet med kommunens riktlinjer.



Beställningsvillkor

Nyttjanderätt

Huddinge kommun har upphovsrätt till levererad information. Nyttjanderätten är begränsad till att gälla enbart för i beställningen angivet projekt och ändamål. Beställaren får inte sprida informationen vidare. Dock får informationen lämnas ut till uppdragsgivare / konsult, som beställt arbete / anlitas av nyttjaren för aktuellt projekt.

Ansvar

Miljö- och bygglovsförvaltningen levererar informationen ur databasen i befintligt skick och tar därför inget ansvar för informationens fullständighet.

Avgift

Avgift tas enligt Huddinge kommuns Taxa för geografisk information samt kart- och mättjänster (HKF2230) Prisexempel för stomnätspunkter / gränspunkter finns även på vår hemsida, gå till Huddinge.se